

**Правила приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Куретская СОШ»**

Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила), разработаны муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Куретская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы, с целью обеспечения конституционного права граждан на получение доступного и бесплатного общего образования.

2. Правила приема принимаются путем их утверждения приказом директора школы.

3. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил в порядке, установленном пунктом 2. После принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает силу.

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОО для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

5. Правила приема граждан в ОО по общеобразовательным программам определяются в части, не урегулированной с законодательством Российской Федерации, учреждением самостоятельно. Правила приема для обучения в место ведения образовательной деятельности д.Алагуй, ул. Центральная, 1а осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

6. Правила приема граждан в ОО для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в учреждение граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за МБОУ «Куретская СОШ» (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования.

7. В случае отсутствия мест в ОО родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаться непосредственно в МКУ ОРМО «Управление образования».

8. Прием граждан в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка на официальном сайте <http://куретская-сош.уо-ормо.рф/dokumenty-2.html> (в подразделе «Документы») с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, Уставом, Правилами приема в МБОУ «Куретская СОШ» в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных").

10. ОО размещает на официальном сайте <http://куретская-сош.уо-ормо.рф/plai/priem-vshkolu.html> (в подразделе «Прием в школу») распорядительный акт администрации Ольхонского районного муниципального образования о закреплении за МБОУ «Куретская СОШ» территории муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

11. С целью проведения организованного приема в первый класс лиц, проживающих на закрепленной территории, учреждение не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта размещает на официальном сайте <http://куретскаясош.уо-ормо.рф> информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

12. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

13. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

14. В заявлении родителем (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата и место рождения ребенка; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

15. Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте <http://куретская-сош.уо-ормо.рф/plai/priem-v-shkolu.html> (в подразделе «Прием в школу») (образец указан в приложении). 16. Для приема в МБОУ «Куретская СОШ»: -родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или

документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; -родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

17. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

18. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

19.Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

20. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

21. При приеме в ОО во 2 – 9, 10, 11 классы предоставляются: - надлежащим образом оформленное личное дело обучающегося, выданное ОО, в котором он обучался ранее; - оригинал (либо копия) аттестата об основном общем образовании (представляется поступающими в десятый класс и хранится в ОО на время обучения ребенка); - личное заявление на имя руководителя ОО от родителей (законных представителей) ребенка; - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенная в установленном порядке копия, подтверждающая родство заявителя (в отношении обучающихся, достигших 14-летнего возраста – предоставляется паспорт); - оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, либо свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории, либо справка о составе семьи; - заверенной в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав обучающегося и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства). Документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык; - медицинская карта обучающегося.

22. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

23. Прием заявлений в первый класс ОО для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МБОУ «Куретская СОШ» оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

24. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

25. После закончившегося прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

26. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

27. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

28. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

29. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Куретская СОШ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Приложение

Директору МБОУ "Куретская СОШ"

от _____,

Ф.И.О. родителей (законных представителей)
проживающих по адресу:

контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу принять моего сына (дочь) _____
_____ (Ф.И.О. ребенка) " ____ " _____
_____ 20 ____ г. рождения, _____, (место
рождения) проживающего по адресу _____,
_____ (адрес места жительства
ребенка, его родителей (законных представителей)) в 1-й класс образовательной
организации (ОО).

К заявлению прилагаются документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка
- свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка;
- согласие на обработку персональных данных.

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, Правилами приема в МБОУ «Куретская СОШ», ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Расписку № ____ о приеме документов для зачисления моего ребенка в МБОУ «Куретская СОШ» в 20 ____ году получил (а). « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (Ф. И. О.)